



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนทอง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนทอง เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนทอง ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง และรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นและองค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนทอง ได้ตรวจสอบหลักฐานและคุณสมบัติเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและมีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ สังกัดกองคลัง
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๐๑	นางสาวสุภาพร พรหมจุล	

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามความในข้อ ๑๙ (๖) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ฯ จึงขอประกาศกำหนดรายละเอียดการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๑. วัน เวลา และสถานที่สอบ

วัน เดือน ปี	เวลา	สมรรถนะ	สถานที่สอบ
๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	- ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)	ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนทอง
	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สอบสัมภาษณ์)	

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

๒.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ๑) ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล และภาษาไทย
 - ๑.๑) ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจและสังคม
 - ๑.๒) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย และอุปมาอุปไมย
 - ๑.๓) ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการสรุปความหรือให้

จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว

- ๑.๔) ความสามารถในการสรุปความ และหรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ

/๑.๔) ความสามารถ...

๒) ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

๒.๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๓) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๔) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๕) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่

แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๖) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

๒.๗) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๘) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๙) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.

๒๕๔๖

๒.๑๐) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทาง

ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๑๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

๒.๒) สอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒๕๖๐

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๔) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) ความรู้เกี่ยวกับงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๒.๓) ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐

คะแนน

๑) ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ๒๐ คะแนน

๒) บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ๒๐ คะแนน

๓) มนุษย์สัมพันธ์ อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ ทศนคติ แรงจูงใจ คุณธรรมและจริยธรรม ๒๐

คะแนน

๔) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และปฏิภาณไหวพริบ ๒๐ คะแนน

๕) ความรู้ความสามารถในตำแหน่ง และความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการ

ปฏิบัติราชการ ๒๐ คะแนน

๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐

/๔. ระเบียบ...

๔. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๔.๑ ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติกรรมเป็นสุภาพชน ห้ามสวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน สวมรองเท้าแตะเข้าห้องสอบ

๔.๒ ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวผู้สอบไปในวันที่สอบเพื่อแสดงตนว่าเป็นผู้สมัครสอบตัวจริง

๔.๓ ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ ความ วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ เช่น กระเป๋าสะพาย กระเป๋าถือสุภาพสตรี เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง หรือเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตัว วิทยุสื่อสาร เป็นต้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๔.๔ ให้อยู่ติดการทำตอบ หากพบว่าผู้ใดไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน หรือพบว่าผู้ใดมีสิ่งที่ยกเว้นเข้าห้องสอบในระหว่างดำเนินการสอบ ผู้นั้นจะต้องยุติการทำตอบทันที และให้ออกจากห้องสอบได้ รวมทั้งจะไม่ตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลผู้นั้น

๔.๕ ห้ามมาสายเกิน ๑๕ นาที หลังจากเริ่มทำตอบ เช่น เริ่มสอบเวลา ๐๙.๓๐ น. ผู้เข้าสอบต้องเข้าห้องสอบก่อนเวลา ๐๙.๔๕ น. เท่านั้น และเมื่อทำตอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว อนุญาตให้ออกจากห้องสอบได้

๔.๖ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ จะประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนทอง อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส และทางเว็บไซต์ www.bangkhuntong.go.th

ทั้งนี้ ในการตรวจสอบคุณสมบัติรวมทั้งเงื่อนไขในการสรรหาและเลือกสรร และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรข้างต้นนี้ ได้ตรวจสอบเอกสารตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรองในใบสมัครว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ดังนั้นหากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศการรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และจะไม่พิจารณาจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างในกรณีที่ เป็นผู้ผ่านการเลือกสรร หรือจะพิจารณาออกเลิกสัญญาจ้าง ในกรณีที่ ได้ทำสัญญาจ้างไปแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสนิท พรหมเจียม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนทอง