



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนทอง  
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนทอง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	การวางแผนกำลังคน - การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๑. ดำเนินการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีการ กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่ ๑) ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๒. ดำเนินการขอความเห็นชอบต่อ คณะกรรมการพนักงานพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา ๓. ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วันที่ ๑ เม.ย.๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ มิ.ย.๖๗)	- ไม่มี	- การกำหนดตำแหน่ง ควรคำนึงถึงภาระงาน และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ในอนาคต เพื่อป้องกัน ปัญหาด้านการ บริหารงานบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๒	<b>การสรรหา การบรรจุ และแต่งตั้ง</b> ๑. การขอใช้บัญชีผู้ สอบแข่งขันได้จากกรม ส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	- ดำเนินการขอใช้บัญชีผู้สอบ แข่งขันได้ใน จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่ ๑) นายช่างโยธา ปง./ชง. ๒) นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗	- ไม่มี	- ไม่มี
	๒. การรับโอนพนักงาน ส่วนตำบลมาดำรง ตำแหน่งที่ว่าง	- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงาน ส่วนตำบลในตำแหน่งที่ว่าง เดือน ละครั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗	- ไม่มี	- ไม่มี
	๓. การสรรหาและ เลือกสรรเป็นพนักงาน จ้าง	- ดำเนินการสรรหาบุคคลทั่วไปเพื่อ สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงาน จ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่ ๑) ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ ก.ค.๖๗ ถึง วันที่ ๒๕ ก.ย.๖๗	- ไม่มี	- ไม่มี

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓	<b>การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน</b> ๑. การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล	- ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๖ ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	- รอบที่ ๑ วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๗) - รอบที่ ๒ วันที่ ๑ เม.ย.๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)	- บุคลากร บางส่วนยังขาด ความรู้ความ เข้าใจในการ กรอกรายละเอียด ในแบบ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	- การประเมินผลการ ปฏิบัติงานควรให้ ครอบคลุมในงานที่ ปฏิบัติ มีหลักฐาน เอกสารชัดเจนในการ พิจารณาให้คะแนน
	๒. การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน ครูองค์การบริหารส่วน ตำบล	- ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานครูองค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ			
	๓. การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน จ้าง	- ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๐ ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ			
๔	<b>การสร้างความก้าวหน้า ในสายอาชีพ</b> - การจัดทำคู่มือแผน ความก้าวหน้าในสายงาน อาชีพ	- มีพนักงานส่วนตำบลสอบคัดเลือก สายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ราย (ขึ้นบัญชีรอเรียกตัว )	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗	- ไม่มี	- ไม่มี

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๕	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ๑. กิจกรรมออกกำลังใน ทุกวันพุธ	- พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๘ ราย และพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐ ราย ร่วมกิจกรรมออกกำลังภายใน ทุกวันพุธของสัปดาห์	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗ ในทุกๆวันพุธ	- บุคลากรบางคน ติดภารกิจ ทำให้ การจัดกิจกรรมมี บุคลากรมาร่วม น้อย - ฝนตกทำให้ต้อง งดการออกกำลัง ภายในวันดังกล่าว	- ยังขาดอุปกรณ์ที่ใช้ ประกอบการออกกำลัง ภายใน
	๒. การจัดกิจกรรม ๕ ส	- บุคลากรขององค์การบริหารส่วน ตำบลบางขุนทอง ร่วมกันทำความ สะอาด จัดวางวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆ ในอาคาร สำนักงาน และห้อง ทำงานต่างๆ แลดูสะอาด เป็น ระเบียบเรียบร้อย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๒๐ มิ.ย.๖๗	- ไม่มี	- ไม่มี

## ๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	โครงการฝึกอบรม หลักสูตรปฐมนิเทศ บุคลากรบรรจุใหม่ /โอน (ย้าย) มาปฏิบัติหน้าที่ จังหวัดชายแดนภาคใต้	- มีพนักงานส่วนตำบลที่เข้ารับการ อบรม จำนวน ๑ ราย	๓๐,๐๐๐	๒๙,๐๐๐	วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗	- ไม่มี	- ไม่มี
๒	โครงการฝึกอบรมตาม หลักสูตรสายงานของ พนักงานส่วนตำบลหรือ หลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	- บุคลากรขององค์การบริหารส่วน ตำบลบางขุนทอง ได้เข้ารับการ ฝึกอบรมตามหลักสูตรสายงาน และ หลักสูตรอื่นๆ จำนวน ๓๐ ราย	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๘,๕๖๐	วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗	- ไม่มี	- ไม่มี

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓	โครงการฝึกอบรม หลักสูตรของสมาชิกสภา ท้องถิ่น	- สมาชิกสภา อบต.บางขุนทอง หมู่ ที่ ๑ - ๖ เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๖ ราย	๓๐๐,๐๐๐	๒๖๕,๐๐๐	วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗	- ไม่มี	- ไม่มี
๔	โครงการพัฒนาความรู้ ด้านกฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงาน	-บุคลากรขององค์การบริหารส่วน ตำบลบางขุนทอง ซึ่งประกอบไป ด้วย ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง จำนวน ๔๐ คน เข้ารับการ อบรม ณ สวนอาหารริมน้ำ ตำบล บางนาค อำเภอเมือง จังหวัด นราธิวาส	๔๐,๐๐๐	๓๙,๗๔๐	วันที่ ๒๐ ส.ค.๖๗	- ไม่มี	- การพัฒนาบุคลากร ในองค์กรควรจัดอบรม ให้ความรู้เป็นประจำ ทุกปี

### ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนทอง

#### ๑. ข้อมูลบุคลากรที่ได้รับการพัฒนารายตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร วัน/เดือน/ปี
๑	จ.ส.ต.ศักดิ์นรินทร์ ศรีฉ่ำ ปลัด อบต.บางขุนทอง	ความรู้และทักษะของ งานในแต่ละตำแหน่ง	- การเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานท้องถิ่นในการ จัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องกับระบบ e-GP ระยะที่ ๕ และการเบิกจ่ายตามระเบียบใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖	- มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๗ มี.ค.๒๕๖๗
๒	นางสาววนิดา พรหมศรี รองปลัด อบต.	ความรู้และทักษะของ งานในแต่ละตำแหน่ง	- เทคนิคการจัดทำแผนและการติดตามผลการ บริหารจัดการความเสี่ยงการควบคุมภายใน การ กำกับดูแลการใช้ข้อมูลจากการตรวจสอบภายใน พร้อมตัวอย่างและฝึกปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทางที่กระทรวงการคลัง และกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น(ว ๓๔๑๒) กำหนด	- มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓ มี.ค.๒๕๖๗
๓	นางนันทิน คงบุตร หัวหน้าสำนักปลัด	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้แนวทางให้สอดคล้อง การใช้จ่ายเงิน เพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	- มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	๑๖ มี.ย.๒๕๖๗
๔	นายชัยพจน์ ขานโบ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- เทคนิคการจัดทำแผนและการติดตามผลการ บริหารจัดการความเสี่ยงการควบคุมภายใน การ กำกับดูแลการใช้ข้อมูลจากการตรวจสอบภายใน พร้อมตัวอย่างและฝึกปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทางที่กระทรวงการคลัง และกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น(ว ๓๔๑๒) กำหนด	- มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓ มี.ค.๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร วัน/เดือน/ปี
๕	นายณัฐ ขวัญสืบ นักทรัพยากรบุคคล ชก.	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- โครงการอบรมสิทธิสวัสดิการบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่ม ศักยภาพให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ	๒๖ พ.ค.๒๕๖๗
๖	นางสาวชนิษฐา สุตตานา นักพัฒนาชุมชน ชก.	ความรู้และทักษะของ งานในแต่ละตำแหน่ง	- โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก สภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- อบต.บางขุนทอง	๒๐ ส.ค.๒๕๖๗
๗	นางสาวศิรินทิพย์ เรืองณรงค์ นักวิชาการสาธารณสุข ปก.	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- โครงการขับเคลื่อนการดำเนินการป้องกันควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- อำเภอตากใบ	๒๘ มิ.ย.๒๕๖๗
๘	นางนิธาดา หนูมาก เจ้าพนักงานธุรการ ชง.	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยงานสารบัญญ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๘ สร้างทะเบียนคุมหนังสือ บัญชีหนังสือรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์/ภาคผนวก ๗ หลักเกณฑ์และวิธี ปฏิบัติในการรับส่งและเก็บรักษาข้อมูลข่าวสาร และหนังสือทางราชการ โดยไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์	- มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๘ ก.พ.๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร วัน/เดือน/ปี
๙	นางสาวสุธิสา แก้วขอมดี เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง.	ความรู้และทักษะของ งานในแต่ละตำแหน่ง	- โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก สภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- อบต.บางขุนทอง	๒๐ ส.ค.๒๕๖๗
๑๐	นางสาวจิราวรรณ ปริยานภาพงษ์ ผู้อำนวยการกองคลัง	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS) และการ ปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐	- กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๔ ก.ย.๒๕๖๗
๑๑	นางภาวดี ศรีสุวรรณ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชง.	ความรู้และทักษะของ งานในแต่ละตำแหน่ง	- โครงการอบรมสิทธิสวัสดิการบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่ม ศักยภาพให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น - การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS) และการ ปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐	- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ  - กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๒๖ พ.ค.๒๕๖๗  ๔ ก.ย.๒๕๖๗
๑๒	นางวรรณดี หมวกรอง นักวิชาการคลัง ชก.	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- การปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียม ความพร้อมกับการเป็นหน่วยเบิกจ่ายตรงจาก กรมบัญชีกลางและการทำวงเบิกในระบบ New e-LAAS ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๖ พ.ค.๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร วัน/เดือน/ปี
๑๓	นางสาวพิชามญชุ์ พรหมเพชร เจ้าพนักงานพัสดุ ชง.	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- แนวทางการแก้ไขปัญหาข้อบกพร่องในการ บริหารงานพัสดุ และงบประมาณ - โครงการอบรมสิทธิสวัสดิการบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่ม ศักยภาพให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	- มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  - มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ	๑๗ ก.พ.๒๕๖๗  ๒๖ พ.ค.๒๕๖๗
๑๔	นายมนู สังข์เพชร นายช่างไฟฟ้า ชง.	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- การเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานท้องถิ่นในการ จัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องกับระบบ e-GP ระยะที่ ๕ และการเบิกจ่ายตามระเบียบใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ - การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างประเภท อาคาร งานชลประทาน งานทาง สะพานและท่อ เหลี่ยม โดยฝึกปฏิบัติด้วยรับจริงในการคำนวณ/ การสร้าง/การตัดลอกและการแก้ไขสูตรด้วยระบบ คำนวณราคากลางอิเล็กทรอนิกส์	- มหาวิทยาลัยบูรพา  - มหาวิทยาลัยศิลปากร	๑๗ มี.ค.๒๕๖๗  ๓๐ มี.ย.๒๕๖๗
๑๕	นายนิรัญ ทองเพิ่ม นายช่างโยธา ชง.	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างประเภท อาคาร งานชลประทาน งานทาง สะพานและท่อ เหลี่ยม โดยฝึกปฏิบัติด้วยรับจริงในการคำนวณ/ การสร้าง/การตัดลอกและการแก้ไขสูตรด้วยระบบ คำนวณราคากลางอิเล็กทรอนิกส์	- มหาวิทยาลัยศิลปากร	๓๐ มี.ย.๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร วัน/เดือน/ปี
๑๖	นางอุบล กองสุวรรณ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก สภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- อบต.บางขุนทอง	๒๐ ส.ค.๒๕๖๗
๑๗	นางสาวสุธัญญา บุญหลง นักวิชาการศึกษา ชก.	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- การเพิ่มประสิทธิภาพระบบประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และการดำเนินการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อนำไปสู่ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษา และเพื่อรับรองการประกันคุณภาพภายนอก สมศ.	- มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๖ พ.ค.๒๕๖๗
๑๘	นายชยันต์ เหล่าประดิษฐ์ เจ้าพนักงานธุรการ ชง.	ความรู้และทักษะของ งานในแต่ละตำแหน่ง	- โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก สภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- อบต.บางขุนทอง	๒๐ ส.ค.๒๕๖๗
๑๙	นางสาวรอฮานา อาแวมะสาและ ครู	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- การเพิ่มประสิทธิภาพระบบประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และการดำเนินการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อนำไปสู่ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษา และเพื่อรับรองการประกันคุณภาพภายนอก สมศ.	- มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๖ พ.ค.๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร วัน/เดือน/ปี
๒๐	นางนารี มามะเร ครู	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๔/ว๒๓๖๐ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ การวิเคราะห์สาระเรียนรู้ การเขียนแผนจัด ประสบการณ์ การเรียนรู้ที่เหมาะสมสอดคล้องกับ บริบทผู้เรียนและสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	- มหาวิทยาลัยทักษิณ	๑๙ พ.ค.๒๕๖๗
๒๑	นางนิรภัฏ พงศ์ษา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- โครงการอบรมสิทธิสวัสดิการบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่ม ศักยภาพให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ	๒๖ พ.ค.๒๕๖๗
๒๒	นางนันทิษา ศรีสุวรรณ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยงานสารบัญ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๘ สร้างทะเบียนคุมหนังสือ บัญชีหนังสือรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์/ภาคผนวก ๗ หลักเกณฑ์และวิธี ปฏิบัติในการรับส่งและเก็บรักษาข้อมูลข่าวสาร และหนังสือทางราชการ โดยไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์	- มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๘ ก.พ.๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร วัน/เดือน/ปี
๒๓	นายจำรัส หมวกรอง พนักงานขับรถยนต์	ความรู้และทักษะของ งานในแต่ละตำแหน่ง	- โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก สภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- อบต.บางขุนทอง	๒๐ ส.ค.๒๕๖๗
๒๔	นายนิรันดร แสงจันทร์ พนักงานขับรถยนต์	ความรู้และทักษะของ งานในแต่ละตำแหน่ง	- โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก สภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- อบต.บางขุนทอง	๒๐ ส.ค.๒๕๖๗
๒๕	นางสาวกนกพร ดีวิจิตร ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- การปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียม ความพร้อมกับการเป็นหน่วยเบิกจ่ายตรงจาก กรมบัญชีกลางและการทำวางเบิกในระบบ New e-LAAS ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๖ พ.ค.๒๕๖๗
๒๖	นางสาวชลมา แม่เริาะ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ความรู้และทักษะของ งานในแต่ละตำแหน่ง	- โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก สภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- อบต.บางขุนทอง	๒๐ ส.ค.๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร วัน/เดือน/ปี
๒๗	นางสาวศรีธัญญา จินดาเพชร พนักงานขับรถยนต์	ความรู้และทักษะของ งานในแต่ละตำแหน่ง	- โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก สภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- อบต.บางขุนทอง	๒๐ ส.ค.๒๕๖๗
๒๘	นายคมสัน วงษ์น้อย พนักงานขับรถยนต์	ความรู้และทักษะของ งานในแต่ละตำแหน่ง	- โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก สภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- อบต.บางขุนทอง	๒๐ ส.ค.๒๕๖๗
๒๙	นายพงศ์พัฒน์ อินทภาพ พนักงานขับรถยนต์	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	- โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก สภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- อบต.บางขุนทอง	๒๐ ส.ค.๒๕๖๗
๓๐	นายชิน คงพูน คนงาน	ความรู้และทักษะของ งานในแต่ละตำแหน่ง	- โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก สภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- อบต.บางขุนทอง	๒๐ ส.ค.๒๕๖๗

๒. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. บริหารท้องถิ่น	๒
๒. อำนวยการท้องถิ่น	๔
๓. วิชาการ	๖
๔. ทวีไป	๖
๕. ครู	๒
๖. พนักงานจ้าง	๑๐
รวม	๓๐

.....