



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนทอง

ที่ ๒๓๓/๒๕๖๔

เรื่อง การแบ่งงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบงานตรวจสอบภายใน

เพื่อให้การบริหารงานและการควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนทองเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบที่ชัดเจน สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้ จึงได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน โดยมีมอบหมายให้นางนันทิน คงบุตร ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

งานตรวจสอบภายใน มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับงานตรวจสอบบัญชี ทะเบียน และเอกสารที่เกี่ยวข้องตรวจสอบเอกสารเบิกจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบเอกสารการรับเงินทุกประเภท ตรวจสอบภาษีทั้งภายนอกและภายใน ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี การจัดเก็บรายได้ ตรวจสอบ พัสดุและและการรักษาตรวจสอบทรัพย์สินของ อบต. ตรวจสอบการทำประโยชน์ทรัพย์สินของ อบต. และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้พนักงานส่วนตำบลที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล หากมีข้อขัดแย้งหรืออุปสรรคในการทำงานให้รายงานผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสะมาน เช็งโต๊ะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนทอง